

**O-7**

PRELIMINARY INQUIRY  
Enquête préliminaire

TEAM :   
Equipe :

CITY :   
Ville :

DATE :  D/j  M/m  Y/a

TIME:  H  Min  
Heure:  H  Min

HOTEL :

**1. CHECKING OF TEAM OFFICIALS / Contrôle des officiels de l'équipe**

FUNCTION  
Fonction

TEAM MANAGER  
Manager de l'équipe

HEAD COACH  
Entraîneur

ASSISTANT COACH  
Entraîneur assistant

ASSISTANT COACH 2  
Entraîneur assistant 2

MEDICAL DOCTOR

THERAPIST/TRAINER  
Préparateur physique

ACCREDIT. JOURNALIST  
Journaliste accrédité

CAPTAIN  
Capitaine No

FAMILY NAME, NAME  
Nom, Prénom

NATIONALITY ROOM BENCH  
Nationalité Chambre Banc

**2. CHECKING OF O-2bis DATA AND PASSPORTS / Contrôle des formulaires O-2bis et des passeports**

OK NO

1. NAMES  
Noms

OK NO

5. CLUBS OF ORIGIN  
Equipes d'appartenance

OK NO

9. HIGHEST REACH : BLOCK 2 HANDS  
Hauteur max. : contre à 2 mains

2. DATES OF BIRTH  
Dates de naissance

6. HEIGHTS  
Hauteurs

10. DOCTOR/THERAPIST FIVB ACCREDITED  
Docteur FIVB accrédité

3. JERSEYS NUMBERS  
Numéros de maillots

7. WEIGHTS  
Poids

11. CAPTAIN AND LIBERO(S) SELECTED  
Sélection du capitaine et libéro(s)

4. NATIONALITIES  
Nationalités

8. HIGHEST REACH : SPIKE  
Hauteur max. : smash

**3. TEAM UNIFORMS / Uniformes de l'équipe**

OK NO

LIBERO:

OK NO

1. HEALTH CERTIFICATE (M-3)  
Certificat de santé

CONTRAST :

2nd COLOUR AVAILABLE :

PLACE :

SIZE - Taille :

CONTRAST :

PLACE :

SIZE - Taille :

CONTRAST :

4. MANUFACTURER  
Fabricant

5. PUBLICITY  
Publicité

## 5. INSTRUCTIONS, INFO AND DOCUMENTS HANDED OVER BY THE O.C. / Instructions, info. et documents remis par le C.O.

	OK	NO		OK	NO
1. GENERAL TECHNICAL MEETING Réunion technique générale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. EVENT HANDBOOK Manuel de l'épreuve	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. OPENING CEREMONY Cérémonie d'ouverture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. COMPETITION REGULATIONS Règlements de la compétition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. TRANSPORTATION Transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. OFFICIAL PROGRAMME Programme officiel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. MEALS Repas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. ACCREDITATION CARDS Cartes d'accréditation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. TRAINING CALENDAR Calendrier des entraînements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. AUTORISATION FOR TEAM VIDEO CAMERA (NOT FOR FINANCIAL PURPOSE) Autorisation pour caméra vidéo de l'équipe (sans utilisation commerciale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

REMARKS / Remarques :

## 6. ITEMS EVENTUALLY PROVIDED / Eventuellement articles remis

1. BALLS FOR TRAINING Ballons pour l'entraînement	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	3. OTHERS Divers	<hr/> <hr/>
2. TOWELS Serviettes	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		

REMARKS / Remarques :

## 7. AUTHORIZED SIGNATURES / Signatures autorisées :

### DELEGATION

TEAM MANAGER  
Manager de l'équipe

NAME / Nom

SIGNATURE

DELEGATE 1  
Délégué 1

NAME / Nom

SIGNATURE

### CONTROL COMMITTEE / Comité de contrôle

### ORGANIZING COMMITTEE / Comité d'organisation

NAME / Nom

SIGNATURE